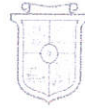


REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

| | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|---|---|-----------------------------------|-----------|----------------------------|----|
| NOMBRE: | | | | | | TRÁMITE: | SERVICIO: | X | |
| PLÁTICAS INFORMATIVAS Y CAPACITACIÓN SOBRE PROMOCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS ARTESANALES. | | | | | | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | | | Código de la Cédula | CTRyS/CyT/05 | | | | |
| Ofrecer a los artesanos capacitación para poder comercializar y vender sus productos a través de las pláticas informativas. | | | | | | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | | Artículo 51 fracción V y VI. Del reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal del Ayuntamiento de San Mateo Atenco. | | | | | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | | Constancia de capacitación. | | | | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | N/A | | |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | | SI | NO | DIRECCIÓN WEB | N/A | | | | |
| | | | X | | | | | | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | | | | | | | | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | | N/A | | | | | | | |
| REQUISITOS: | | | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, | | | | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | | | | | | |
| 1. Contar con credencial de artesano. | | | SI | I | Para registro y comprobación de su calidad de artesano. | | | | |
| 2. INE con residencia en San Mateo Atenco. | | | SI | I | | | | | |
| 3. Estar inscrito en el padrón de artesanos de San Mateo Atenco. | | | SI | N/A | | | | | |
| 4. Mostrar físicamente la artesanía que realiza. | | | SI | N/A | | | | | |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | | | | | | | |
| N/A | | | N/A | N/A | N/A | | | | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | | | | | | |
| N/A | | | N/A | N/A | N/A | | | | |
| PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO | | Acercamiento por parte del artesano interesado en exhibir sus productos en el catálogo digital promoción de sus productos acudiendo a las oficinas del departamento de fomento turístico y a las artesanías. | | | | | | | |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA | | 30 días hábiles, con un grupo de 20 artesanos. | | | | | | | |
| COSTO: | | Gratuito | | Fundamento Jurídico N/A | | | | | |
| FORMA DE PAGO: | | EFFECTIVO | NO | TARJETA DE CRÉDITO | NO | TARJETA DE DÉBITO | NO | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) | NO |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | | N/A | | | | | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | | N/A | | | | | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE | | Se deberán reunir por lo menos 20 artesanos. | | | | | | | |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA | | N/A | | | | | | | |



| | | | | | | | |
|---|--|-------------------------------|--------|--|-------------------------------|-----|--|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | | |
| DIRECCIÓN DE CULTURA Y TURISMO | | | | CULTURA Y TURISMO | | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | LIC. GUADALUPE ESCUTIA ZAMORA | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | CALZADA DEL PANTEÓN VIEJO | | | NO. INT. Y EXT.: | 201 | |
| COLONIA: | SAN NICOLAS | | | MUNICIPIO: | SAN MATEO ATENCO | | |
| C.P.: | 52104 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | | De lunes a viernes de 9:00 a 17:00 hrs | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | |
| +52 | 7229413749 | | N/A | N/A | cultura@sanmateoatenco.gob.mx | | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | | | |
| OFICINA: | N/A | | | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | | N/A | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | N/A | | | NO. INT. Y EXT.: | N/A | |
| COLONIA: | N/A | | | MUNICIPIO: | N/A | | |
| C.P.: | N/A | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | | N/A | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | |
| N/A | N/A | | N/A | N/A | N/A | | |
| FORMATO(S) DESCARGABLES | N/A | | | | | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿Quién puede tomar las capacitaciones? | | | | | | |
| RESPUESTA: | Cualquier artesano de San Mateo Atenco. | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿Cómo puedo pedir una capacitación? | | | | | | |
| RESPUESTA: | Deberán juntarse por lo menos 20 artesanos interesado en alguna capacitación en las oficinas del departamento de fomento turístico y a las artesanías. | | | | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | | | | |



| | | |
|--|--|---|
| <p>ELABORÓ:</p>  <p>Lic. Arturo Margarito León Juárez. Auxiliar Administrativo.</p> | <p>VISTO BUENO:</p>  <p>Lic. Guadalupe Escutia Zamora Directora de Cultura y Turismo.</p> | <p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>04/03/2024.</p> |
|--|--|---|